



Reglement van de Ondernemingsraad Insula Dei Huize Kohlmann

December 2013

INHOUDSOPGAVE

I Begripsbepalingen

artikel 1: begripsbepalingen

II Samenstelling en zittingsduur

artikel 2: samenstelling

artikel 3: zittingsduur

III Kandidaatstelling en verkiezingen

artikel 4: organisatie van de verkiezingen

artikel 5: actief en passief kiesrecht

artikel 6: datum verkiezingen

artikel 7: kandidaatstelling

artikel 8: geldigheid kandidatenlijsten

artikel 9: enkele kandidaatstelling

artikel 10: verkiezingen

artikel 11: aantal stemmen

artikel 12: geldigheid van stemmen

artikel 13: toewijzing der zetels

artikel 14: bewaren van stembiljetten

IV Voorziening in tussentijdse vacatures

artikel 15: voorziening in tussentijdse vacatures

V Bezwarenregeling

artikel 16: bezwarenregeling

VI Werkwijze en secretariaat

artikel 17: vergaderingen

artikel 18: secretariaat

artikel 19: agenda

artikel 20: besluitvorming

artikel 21: verslaggeving

artikel 22: jaarverslag

VII Slotbepalingen

artikel 23: slotbepalingen

I. BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1; begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

- a. ondernemer: Stichting Insula Dei Huize Kohlmann
- b. onderneming: Insula Dei te Arnhem en Huize Kohlmann te Arnhem
- c. bestuurder: degene die in een onderneming rechtstreeks is belast met de hoogste zeggenschap bij de leiding van de arbeid
- d. werknemer: ieder die krachtens een arbeidsovereenkomst met de ondernemer werkzaam is in de onderneming
- e. bedrijfscommissie: de Bedrijfscommissie voor de Zorg
- f. de wet: de Wet op de ondernemingsraden (WOR)
- g. werknemersorganisaties: de verenigingen van werknemers bedoeld in artikel 9 lid 2 onder a van de wet
- h. raad: de overeenkomstig de wet ingestelde ondernemingsraad in de hierboven genoemde onderneming
- i. vergadering van de raad: een bijeenkomst van de gekozen raad

II. SAMENSTELLING EN ZITTINGSDUUR

Artikel 2; samenstelling

1. De ondernemingsraad bestaat uit negen leden die worden gekozen door de werknemers.
2. Tijdens een zittingsperiode van de ondernemingsraad kan geen wijziging worden gebracht in het aantal leden van de raad op grond van vermeerdering of vermindering van het aantal werknemers in de onderneming.
3. De ondernemingsraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
4. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de ondernemingsraad in rechte.
5. Indien de ondernemingsraad uit minder leden dan genoemd in lid 1 bestaat, is de raad bevoegd rechtsgeldig te vergaderen en besluiten te nemen.

Artikel 3; zittingsduur

1. De leden van de ondernemingsraad treden om de drie jaar tegelijk af.
2. De aftredende leden van de ondernemingsraad zijn terstond herkiesbaar.

III. KANDIDAATSTELLING EN VERKIEZINGEN

Artikel 4; organisatie van de verkiezingen

1. De organisatie van de verkiezing van de leden van de ondernemingsraad berust bij de ondernemingsraad.
2. De ondernemingsraad kan de organisatie van de verkiezing opdragen aan een verkiezingscommissie.

Artikel 5; actief en passief kiesrecht

1. Kiesgerechtigd zijn de personen die op de datum van de verkiezingen tenminste 6 maanden in de onderneming werkzaam zijn.
2. Verkiesbaar tot lid van de ondernemingsraad zijn de personen die op de datum van de verkiezingen tenminste 1 jaar in de onderneming werkzaam zijn.

Artikel 6; datum verkiezingen

1. De ondernemingsraad bepaalt na overleg met de ondernemer de datum van de verkiezingen alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming. De secretaris van de ondernemingsraad doet van een en ander mededeling aan de ondernemer, aan de in de Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen en aan de werknemersorganisaties. Tussen het doen van deze mededeling en de datum van de verkiezingen liggen ten minste dertien weken.
2. De datum van de verkiezingen ligt niet eerder dan vier weken en niet later dan twee weken voor de afloop van de zittingsperiode van de ondernemingsraad.

Artikel 7; kandidaatstelling

1. Uiterlijk 9 weken voor de verkiezingsdatum stelt de ondernemingsraad een lijst op van de in de Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen die op de verkiezingsdatum verkiesbaar en/of kiesgerechtigd zijn en maakt deze lijst in Insula Dei Huize Kohlmann en aan de werknemersorganisaties bekend.
2. Kandidaatstelling geschiedt door indiening van een lijst van één of meer kandidaten bij de secretaris van de ondernemingsraad. Deze verstrekt een gedagtekend bewijs van ontvangst, gesteld ten name van degene, die de lijst heeft ingediend.
3. Tot uiterlijk 6 weken voor de verkiezingsdatum kunnen werknemersorganisaties kandidatenlijsten indienen.
4. Binnen 1 week nadat de in lid 3 bedoelde termijn is verstreken, bepaalt de ondernemingsraad het aantal handtekeningen dat nodig is voor de indiening van een kandidatenlijst door degenen die geen lid zijn van een werknemersorganisatie, welke een kandidatenlijst heeft ingediend.
5. Tot uiterlijk 3 weken voor de verkiezingsdatum kunnen de in lid 4 bedoelde kandidatenlijsten bij de secretaris van de ondernemingsraad worden ingediend.
6. Bij elke kandidatenlijst wordt van iedere daarop voorkomende kandidaat een schriftelijke verklaring overgelegd, waaruit blijkt dat de kandidatuur aanvaardt wordt.

7. De naam van een kandidaat mag slechts op één kandidatenlijst voorkomen.

Artikel 8; *geldigheid kandidatenlijsten*

1. De ondernemingsraad onderzoekt of de ingediende kandidatenlijsten en de daarop voorkomende kandidaten voldoen aan de wettelijke vereisten en aan de in dit reglement bepaalde eisen.
2. Indien een lijst niet aan het in de wet of in dit reglement bepaalde voldoet, wordt de indiener gedurende een week na de kennisgeving daarvan, in staat gesteld de lijst aan de gestelde eisen aan te passen.
3. De geldige kandidatenlijsten worden uiterlijk 2 weken voor de verkiezingsdatum door de ondernemingsraad aan de in de Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen en aan de ondernemer bekend gemaakt.
4. Een kandidatenlijst die niet aan de gestelde eisen blijft voldoen, wordt door de ondernemingsraad ongeldig verklaard. De ondernemingsraad maakt dit aan de indiener(s) en in de onderneming bekend.

Artikel 9; *enkele kandidaatstelling*

1. Indien er niet meer kandidaten zijn gesteld dan er plaatsen zijn te vervullen in de ondernemingsraad, vinden er geen verkiezingen plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
2. Indien er minder kandidaten zijn dan er zetels te bezetten zijn, dan worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen en dienen er binnen 6 maanden na de verkiezingsdatum aanvullende verkiezingen te worden gehouden voor de niet vervulde zetels.

Artikel 10; *verkiezingen*

1. Plaats en tijdstip van de verkiezingen worden uiterlijk zeven werkdagen tevoren aan de werknemers in de onderneming bekend gemaakt.
2. De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming.
3. Door of namens de ondernemingsraad wordt op de verkiezingsdatum op de daartoe door de ondernemingsraad aangewezen plaatsen aan iedere kiesgerechtigde persoon een gewaarmerkt stembiljet uitgereikt. Op dit stembiljet staan de te kiezen kandidaten per ingediende, geldige kandidatenlijst vermeld. Dadelijk na invulling doet de kiesgerechtigde persoon dit stembiljet in een daartoe bestemde bus.
4. Iedere kiesgerechtigde persoon kan voor ten hoogste twee andere kiesgerechtigde personen een stembiljet invullen, mits hij door deze personen schriftelijk daartoe gemachtigd is.

Artikel 11; *aantal stemmen*

1. Iedere kiesgerechtigde persoon brengt één stem uit.

Artikel 12; geldigheid van stemmen

1. Na het einde van de stemming stelt de ondernemingsraad het aantal geldige stemmen vast, dat op elke kandidaat en op elke kandidatenlijst is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stembiljetten
 - a. die niet door of namens de ondernemingsraad zijn gewaarmerkt;
 - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt;
 - c. waarop meer dan één stem is uitgebracht.
 - d. waarop aantekeningen zijn gemaakt anders dan volgens de op het stembiljet aangegeven wijze.

Artikel 13; toewijzing der zetels

1. Ter bepaling van de uitslag van de verkiezingen berekent de ondernemingsraad in de eerste plaats de kiesdeler, door het aantal geldig uitgebrachte stemmen te delen door het aantal te bezetten zetels in de ondernemingsraad. Vervolgens worden aan iedere kandidatenlijst zoveel zetels toegewezen als de kiesdeler begrepen is in het aantal op die lijst uitgebrachte geldige stemmen. De daarbij overblijvende stemmen evenals de stemmen uitgebracht op een lijst die de kiesdeler niet haalde, gelden als overschotstemmen. Zetels die op deze wijze niet vervuld kunnen worden, worden achtereenvolgens toegekend aan de lijsten met de grootste stemmenoverschotten. Bij een gelijk stemmenoverschot van twee of meer lijsten beslist het lot, welke lijst het eerste een restzetel krijgt. De aan een lijst toegevalen zetels worden toegewezen aan de daarop staande kandidaten in de volgorde waarop zij op de lijst voorkomen, met dien verstande dat een kandidaat, die persoonlijk de kiesdeler heeft gehaald in ieder geval is gekozen.
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de ondernemingsraad vastgesteld en volledig bekendgemaakt aan de ondernemer, aan de in de Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen evenals aan anderen die kandidatenlijsten hebben ingediend.
3. De ondernemingsraad draagt er zorg voor dat de namen en de functies in de onderneming van de leden van de ondernemingsraad blijvend worden vermeld op een plaats die vrij toegankelijk is voor alle in de onderneming werkzame personen, op zodanige wijze dat daarvan gemakkelijk kennis kan worden genomen.

Artikel 14; bewaren van stembiljetten

1. De gebruikte stembiljetten worden na de vaststelling van de verkiezingsuitslag door de secretaris van de ondernemingsraad in gesloten enveloppen tenminste zes weken bewaard.
2. Wanneer in die periode geen bezwaren tegen de vaststelling van de verkiezingsuitslag worden ingediend, worden de enveloppen ongeopend vernietigd.
3. Indien binnen de gestelde termijn bezwaren tegen de vaststelling van de verkiezingsuitslag worden ingediend, worden de stembiljetten niet eerder vernietigd, dan nadat de ondernemingsraad een beslissing over de ingediende bezwaren en de daarbij te volgen procedure heeft genomen.
4. Bezwaren dienen schriftelijk bij de ondernemingsraad te worden ingediend.

IV. VOORZIENING IN TUSSENTIJDSE VACATURES

Artikel 15; *voorziening in tussentijdse vacatures*

1. In geval van een tussentijdse vacature in de ondernemingsraad wijst de ondernemingsraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat die blijkens de vastgestelde en volledig bekend gemaakte uitslag van de laatstgehouden algemene verkiezingen, bedoeld in artikel 13 lid 2, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. Artikel 13, lid 2, is van overeenkomstige toepassing.
3. Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, wordt in de vacature voorzien door het houden van een tussentijdse verkiezing voor die vacature, tenzij binnen zes maanden algemene verkiezingen plaatsvinden.
4. Tussentijds gekozen leden van de ondernemingsraad treden eveneens af aan het einde van de lopende zittingsduur van de raad.
5. Tegen de aanwijzing van een opvolger als bedoeld in het eerste lid van dit artikel kan ieder belanghebbende binnen een week bezwaar maken bij de ondernemingsraad.
6. De ondernemingsraad beslist over de ingediende bezwaren.

V. BEZWARENREGELING

Artikel 16; *bezwarenregeling*

1. Tegen een besluit van de ondernemingsraad met betrekking tot:
 - de bepaling van de datum van de verkiezingen en de tijdstippen van het begin en het einde van de stemming.
 - de opstelling van de lijst van kiesgerechtigde en verkiesbare personen
 - de vaststelling van het aantal handtekeningen dat nodig is voor de indiening van een kandidatenlijst door degenen die geen lid zijn van een werknemersorganisatie welke een kandidatenlijst heeft ingediend
 - de geldigheid van een kandidatenlijst
 - de vaststelling van de uitslag van de verkiezingen
 - de voorziening in een tussentijdse vacaturekan iedere belanghebbende binnen een week na de bekendmaking van het desbetreffende besluit schriftelijk bezwaar maken bij de ondernemingsraad.
2. De ondernemingsraad beslist onverwijld over een bezwaar en treft daarbij zo nodig de noodzakelijke voorzieningen.

VI. WERKWIJZE EN SECRETARIAAT

Artikel 17; vergaderingen

1. De ondernemingsraad vergadert bij voorkeur ten minste tien maal per jaar.
2. De ondernemingsraad komt ten behoeve van de uitoefening van zijn taak bijeen in de navolgende gevallen:
 - a. op verzoek van de voorzitter;
 - b. op gemotiveerd verzoek van tenminste 3 leden;
 - c. voorafgaande aan de overlegvergadering.
3. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering.
Een vergadering op verzoek van leden van de ondernemingsraad wordt gehouden binnen 14 dagen nadat de voorzitter het verzoek heeft ontvangen.
4. De bijeenroeping geschiedt door de secretaris, door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de leden. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bijeenroeping tenminste 7 dagen vóór de te houden vergadering.
5. Een vergadering kan slechts plaatsvinden indien de meerderheid van de ondernemingsraad aanwezig is. Vacante zetels worden daarbij niet meegeteld.
6. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig dan wordt binnen drie weken doch niet op kortere termijn dan acht dagen een nieuwe vergadering gehouden. Deze vergadering vindt doorgang ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.
7. Bij afwezigheid van de voorzitter en van diens plaatsvervanger(s) kiest de ondernemingsraad uit de aanwezige leden een voorzitter voor de vergadering.

Artikel 18; secretariaat

1. De ondernemingsraad heeft voor de werkzaamheden van zijn secretariaat de beschikking over een secretaris. Het betreft een op voordracht van de ondernemingsraad door de bestuurder aangewezen persoon die geen lid is van de raad.
2. De secretaris is belast met:
 - de correspondentie van de ondernemingsraad;
 - de verzorging van het archief van de ondernemingsraad;
 - het in overleg met de voorzitter bepalen van tijd en plaats van de vergadering;
 - het in overleg met de voorzitter opstellen van de agenda voor de vergaderingen van de ondernemingsraad;
 - het tijdig bekendmaken van de agenda aan de leden van de ondernemingsraad, aan de werknemers van de onderneming en aan de bestuurder;
 - het verzorgen van alle berichtgeving vanuit de ondernemingsraad aan werknemers van de onderneming en aan de bestuurder;
 - het maken van een jaarverslag over de werkzaamheden van de ondernemingsraad in het afgelopen jaar en de bekendmaking daarvan aan de werknemers van de onderneming en aan de bestuurder;
 - alle andere werkzaamheden die hem in dit reglement of door de ondernemingsraad worden opgedragen.

Artikel 19; agenda

1. De secretaris maakt in overleg met de voorzitter voor iedere vergadering een agenda op. Ieder lid van de ondernemingsraad kan verzoeken een onderwerp op de agenda te plaatsen.
2. De secretaris maakt de agenda bekend aan de leden van de ondernemingsraad, aan de ondernemer en aan de in de Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bekendmaking tenminste 7 dagen vóór de vergadering van de ondernemingsraad. Tegelijk met het bekendmaken van de agenda worden de bij de agenda behorende stukken aan de leden van de ondernemingsraad toegezonden.
3. De ondernemingsraad kan de onder lid 1 en 2 vermelde taken opdragen aan een agendacommissie.

Artikel 20; besluitvorming

1. Tenzij dit reglement anders bepaalt, beslist de ondernemingsraad bij gewone meerderheid van stemmen van het aantal aanwezige OR-leden. Voor de berekening van het aantal uitgebrachte stemmen, tellen blanco stemmen niet mee.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd. De ondernemingsraad beslist of over zaken schriftelijk dan wel mondeling zal worden gestemd.
3. Indien bij een besluit met betrekking tot de benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de gewone meerderheid haalt, vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben gekregen. Bij deze herstemming is diegene gekozen die dan de meeste stemmen op zich verenigd heeft. Indien de stemmen staken beslist het lot.
4. Bij staking van stemmen over een door de ondernemingsraad te nemen besluit, dat geen betrekking heeft op een te benoemen persoon, wordt dit voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld.
Als de stemmen dan weer staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Artikel 21; verslaggeving

1. Van iedere vergadering van de ondernemingsraad wordt door de secretaris een verslag gemaakt.
2. Dit conceptverslag zendt de secretaris binnen twee weken toe aan de leden van de ondernemingsraad. In de eerstvolgende vergadering wordt het concept verslag aan de ondernemingsraad ter goedkeuring en vaststelling voorgelegd. De secretaris zendt het vastgestelde verslag aan de leden van de ondernemingsraad, aan de in de onderneming werkzame personen en plaatst het in het archief van de ondernemingsraad.
3. Het aldus aan de in de onderneming werkzame personen bekend te maken verslag bevat geen gegevens waaromtrent in gevolge artikel 20 van de wet geheimhouding moet worden betracht.
4. Zo nodig wordt aan het einde van iedere vergadering of na bespreking van een onderwerp een spoedpublicatie opgesteld, bestemd voor de in de Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen.

Artikel 22; jaarverslag

1. De secretaris maakt jaarlijks voor 1 maart een verslag op van de werkzaamheden van de ondernemingsraad in het afgelopen jaar. Dit jaarverslag behoeft de goedkeuring van de ondernemingsraad.
2. De secretaris maakt het jaarverslag na de goedkeuring door de ondernemingsraad bekend aan de ondernemer, aan de in Insula Dei Huize Kohlmann werkzame personen en aan de bevoegde bedrijfscommissie.
3. De ondernemingsraad bespreekt dit jaarverslag met allen die in Insula Dei Huize Kohlmann werkzaam zijn op een hiertoe te beleggen achterbanvergadering.

VII. SLOTBEPALINGEN**Artikel 23; slotbepalingen**

1. Dit reglement kan worden gewijzigd of aangevuld bij besluit van de ondernemingsraad.
2. Alvorens het reglement opnieuw vast te stellen, stelt de ondernemingsraad de ondernemer in de gelegenheid om zijn standpunt kenbaar te maken.
3. In een vergadering waarin besloten wordt het reglement te wijzigen of aan te vullen dient tenminste driekwart van het aantal leden van de ondernemingsraad aanwezig te zijn. Vacante zetels tellen daarbij niet mee.
4. Een zodanig besluit behoeft een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Na vaststelling van het nieuwe reglement verstrekt de ondernemingsraad onverwijld een exemplaar aan de ondernemer en de bedrijfscommissie.