



Afspraken wonen bij Insula Dei Huize Kohlmann

Wij heten u als nieuwe bewoner van woonzorgcentrum Insula Dei Huize Kohlmann van harte welkom.

Voor de duur van het verblijf gaat u gebruik maken van een van onze appartementen. Om uw verblijf zo comfortabel mogelijk te maken gelden er een aantal afspraken die erop zijn gericht u een prettige en veilige woonomgeving te bieden. In deze brochure informeren we u hier graag over.

Versie januari 2021

Roken in het appartement

Woonzorgcentrum Insula Dei Huize Kohlmann is een openbaar gebouw waarbinnen het wettelijk vastgestelde rookverbod van toepassing is. Uw eigen appartement is een privévertrek. Daar bepaalt u als cliënt zelf of er gerookt mag worden en door wie. Uiteraard dient u de veiligheidsmaatregelen in acht te nemen en uw deur gesloten te houden. Omdat wij verplicht zijn onze medewerkers een rookvrije werkplek aan te bieden, behouden onze medewerkers zich het recht om u te vragen niet te roken tijdens de zorg- of dienstverlening en niet te roken één uur voor ontvangst van betreffende medewerker.

Wanneer er gerookt is in het appartement kan dit hierdoor extra vervuild raken en zullen de kosten voor schoonmaak en de vervuiling van schilderwerk aan wanden en plafond in rekening worden gebracht. Voor het roken op psychogeriatrische afdelingen worden op de afdeling zelf afspraken gemaakt.

Veiligheid

Als zorginstelling hebben wij maatregelen genomen voor een veilig en prettig verblijf voor onze bewoners. Ook u kunt bijdragen aan een veilig verblijf voor uzelf en uw mede bewoners. U kunt hierbij denken aan:

- Het gebruik van open vuur in uw appartement zoals kaarsen, theelichtjes of olielampjes is niet toegestaan;
- De rookmelder die in uw appartement hangt niet verwijderen of onklaar maken;
- We hebben voor u een (verplichte) deurdranger aangebracht; Gelieve niets achter de deur te plaatsen.
- Niets over lampen heen hangen;
- Mocht u gebruik maken van eigen gordijnen of dekbed dan dienen deze brandvertragend te zijn.
- We adviseren het gebruik van metalen prullenbakken voorzien van een vlamwerende deksel;
- Laat uw televisie niet in de stand-by-stand staan;
- Bij gebruik van zuurstof in het appartement wordt een waarschuwingsbordje bij de ingang gehangen dat duidt op de aanwezigheid van een zuurstoftank;
- Bij gebruik van zuurstof mag er op het appartement niet gerookt worden.
- Als u rookt, doe dit dan nooit in bed of in de badkamer;
- Zorg dat het vuur van uw sigaret, sigaar of pijp gedoofd is voordat u het appartement verlaat of gaat slapen.

Het gebruik van huishoudelijke apparaten, verlichting, verlengsnoeren, stekkerdozen en audioapparatuur dient veilig en verantwoord plaats te vinden. Hiermee zal onze technische dienst u helpen en beoordelen of deze veilig zijn en veilig gebruikt worden. Zo staat de veiligheid van iedereen centraal.

De magnetron en de inductiekookplaat zijn slechts bedoeld om iets op te warmen of een eitje te bakken. Mocht door onjuist gebruik en de aanwezigheid van rook de

brandmelder afgaan, kan dat overlast veroorzaken. Het betekent vaak dat de brandweer onnodig uitrukt, wat hoge kosten met zich meebrengt.

Gebruik appartement

Wij vinden het belangrijk dat u prettig bij ons woont en u uw appartement in goede staat kunt betrekken. Daarom hebben we een aantal belangrijke zaken op een rijtje gezet zodat de appartementen in diezelfde goede staat blijven verkeren.

- Het gebruik van het appartement mag niet leiden tot geluidsoverlast door televisie of radio bij de aangrenzende appartementen;
- Kozijnen, deuren, en schuifpui zijn reeds voor u geschilderd;
- Gaatjes boren of spijkers slaan in raamkozijnen, deuren, tegelwerk keuken/badkamer en keukenkastjes is niet toegestaan.

De technische dienst helpt u bij het ophangen en bevestigen van zaken. U kunt hiervoor contact met hen opnemen via de receptie.

Beschikking appartement bij vertrek

Als de zorgovereenkomst eindigt, verwachten wij dat u of uw familie het appartement in dezelfde staat achterlaat als toen u er kwam wonen. Als er beschadigingen zijn aan het appartement of aan het inventaris, zijn we genoodzaakt deze bij u in rekening te brengen.

Wij verzoeken u om het appartement zo spoedig mogelijk (uiterlijk binnen zeven dagen na overlijden, conform de zorg- en dienstverleningsovereenkomst) leeg op te leveren.

Met de teamleider kunt u een afspraak maken over een tijdstip, waarop u met hem of haar samen de eindoplevering van het appartement kunt doen voor u de sleutels inlevert bij de receptie.

Mochten er uitzonderlijke redenen zijn om het appartement langer aan te houden, dan zijn wij genoodzaakt om vanaf de achtste dag hier kosten voor in rekening te brengen.

Hierbij hanteren wij het NZA (Nederlandse zorgautoriteit) tarief. Zie prijslijst aanvullende diensten. U maakt hierover afspraken met de teamleider zorg. Deze strakke regie op de oplevering kan soms haaks staan op de gevoeligheden die spelen bij een ontruiming na bijvoorbeeld overlijden, maar zijn conform de landelijk geldende richtlijnen.

Overige aandachtspunten bij de oplevering van uw appartement zijn:

- U ontvangt bij de receptie 2x voordeur en 1x brievenbus sleutel en ondertekent hiervoor een sleutelverklaring.

De volgende items zijn aanwezig in het appartement:

- Wanneer de aanwezige vloerbedekking in het appartement eigendom is van de bewoner zal deze na vertrek verwijderd moeten worden, inclusief de lijmresten.
- Aanwezige spijkers of schroeven graag uit de wanden verwijderen.
- Zelf aangebrachte plafondverlichting dient te worden verwijderd.
- Er kan geen inventaris worden achtergelaten.
- Overtollig meubilair en ander persoonlijk huisafval mag niet in de afvalcontainers worden gedeponeerd of naast de container te plaatsen. U voert dit apart af. Mocht u hulp nodig hebben met het inschakelen van gespecialiseerde instanties dan kunt u overleggen met de Technische dienst.
- Voor het houden van huisdieren verwijzen we naar het huisdieren reglement.
- Voor alle overige zaken die niet benoemd zijn vindt overleg plaats en beslist het management van Insula Dei Huize Kohlmann. Bij vragen of onduidelijkheden staan zij u graag te woord.

Afdeling	ID Zuid, Noord 3-4	ID Afdeling Noord 1&2	HK3	HK4
Magnetron	X		X	
1-pits inductiekookplaat	X		X	
Senseo apparaat	X			
Koelkast	X		X	X
2 plafonnieres (t.h.v. badkamer en keuken)	X	X	X	X
Vitrage en overgordijnen	X	X	X	X
Personenalarmering (met evt. halszender)	X	X	X	X
Toiletkast badkamer	X			
Staande kast badkamer	X	X		
Verlichting badkamer	X	X	X	X
Beugels toilet badkamer	X	X	X	X
Kastje bij de voordeur in het appartement	X			
Hoog-laagbed, nachtkastje	X	X	X	X
Kledingkast	X	X	X	X

Bijlage: Huishoudelijk reglement

Huishoudelijk reglement

Wonen binnen Insula Dei Huize Kohlmann betekent: zoveel mogelijk autonomie, het behouden van relaties, het stimuleren van participatie, het bieden van structuur, optimale gezondheid en een veilige woon- en leefomgeving.

Om het leven voor cliënten, medewerkers en bezoekers van onze woonzorgcentra zo aangenaam mogelijk te maken, gelden er enkele huisregels. We zetten de voornaamste huis- en gedragsregels voor u op een rij. Informatie over uw appartement en locatievoorzieningen vindt u in de informatiebrochure die u ontvangt bij inhuizing. Informatie en afspraken rond indicaties en zorg vindt u in het zorgleefplan.

Algemene gedragsregels

Wat mag de cliënt, familie en mantelzorger van IDHK verwachten?

- ✓ Wij komen afspraken na en zijn verantwoordelijk voor de afspraken die met u zijn gemaakt over de zorg en/of behandeling.
- ✓ U wordt met respect behandeld en er wordt zorgvuldig en prettig met u gecommuniceerd ongeacht geslacht, huidskleur, leeftijd, religie en seksuele voorkeur.
- ✓ Wij hebben geheimhoudingsplicht en respecteren uw privacy en voldoen hiermee aan de AVG wetgeving.
- ✓ Wij ondersteunen u in het behoud van de eigen regie en zelfredzaamheid.
- ✓ Wij hebben aandacht voor uw wensen en behoeften, hier komen wij zo veel als mogelijk aan tegemoet.
- ✓ Wij zijn verantwoordelijk dat er steeds genoeg en voldoende deskundig personeel is.
- ✓ U kunt contact opnemen met de EVV-er, verpleegkundige, arts of de teamleider als u het idee heeft dat medewerkers en vrijwilligers niet werken conform onze uitgangspunten.

- ✓ Heeft u klachten of vragen dan kunt u een beroep doen op de onafhankelijk klachtenfunctionaris of de clientvertrouwenspersoon wet zorg en dwang. IDHK beschikt over een klachtenprocedure.

- ✓ IDHK is niet aansprakelijk bij schade, verlies of diefstal van eigendommen van medewerkers, cliënten of bezoekers. Uitzondering: Bij schade en verlies geldt dat aansprakelijkheid wel van toepassing is als er aangetoond kan worden dat deze is veroorzaakt door toedoen van een medewerker.

- ✓ Bij diefstal, geweld, vandalisme doen wij aangifte bij de politie.

Wat mag IDHK van de cliënt, familie en mantelzorger verwachten?

- ✓ We verwachten dat u respectvol en op een prettige manier omgaat met andere cliënten, onze medewerkers, vrijwilligers, mantelzorgers of bezoekers. Geen enkele vorm van agressie, (verbaal) geweld of bedreiging wordt door ons geaccepteerd, voor zover het niet voortkomt uit een ziekteproces. Discriminatie wordt niet geaccepteerd.
- ✓ We verwachten dat u op de hoogte bent van de gemaakte (zorg)afspraken in het zorgleefplan.
- ✓ We rekenen erop dat u uw deel van de afspraken nakomt.
- ✓ We stellen het op prijs als mantelzorgers hulp verlenen op de afdelingen of in de huiskamers, medewerkers maken hierover graag afspraken met u.
- ✓ Bij het niet naleven van de huisregels en andere misdrijvingen gaat het management of de Raad van Bestuur met u in gesprek.

Algemene huisregels

Bezoek

Bezoek is altijd welkom! IDHK vindt het belangrijk dat onze bewoners hun leven kunnen leiden zoals ze dat thuis gewend waren. Bezoek is daarom altijd van harte welkom.

De receptietijden van Insula Dei zijn:

Van maandag t/m vrijdag van 07.30 – 18.30 uur.
Zaterdag, zondag en feestdagen van 09.00 – 17.30 uur.

De openingstijden van Huize Kohlmann zijn:
Dagelijks van 08.00 – 17.00 uur.

Buiten deze tijden kunt u op beide locaties terecht door u te melden bij de hoofdingang.

Rookbeleid

Een gebouw van een zorginstelling wordt aangemerkt als openbaar gebouw. Hierop is de Tabakswet van toepassing. Dit betekent dat er alleen mag worden gerookt in de daarvoor bestemde (buiten) ruimten. Op het moment dat er geen zorg wordt verleend, mag de cliënt in het eigen appartement roken. IDHK streeft in de nabije toekomst naar rookvrije huizen.

BHV en brandveiligheid

Brandveiligheid en het voldoen aan voorgeschreven eisen heeft onze aandacht. Zo is er een interne bedrijfshulpverleningsorganisatie (BHV) en worden scholing en informatie actueel gehouden. De vluchtroutes in de gebouwen zijn aangegeven.

De veiligheidsvoorschriften waaraan cliënten zich dienen te houden zijn opgenomen in de informatiebrochure.

Vaststelling huisregels

Het management van IDHK stelt de huisregels op en bepaalt de inhoud. De cliëntenraad heeft instemmingsrecht en moet het eens zijn met de huisregels.

Bijlage 1: Aanvullende huisregels in het kader van de wet Zorg en Dwang

Ons uitgangspunt is dat we iedere cliënt zoveel mogelijk vrij willen laten in hoe hij/zij woont en leeft, ook cliënten met een psychogeriatrische aandoening zoals dementie. Maatregelen die de vrijheid van een cliënt beperken worden daarom

altijd besproken met de cliënt en/of diens wettelijk vertegenwoordiger en opgenomen in het zorgleefplan.

De verpleegafdelingen moeten daarbij voldoen aan de voorschriften van de wet zorg en dwang. Eén van de voorwaarden die de wet de wet zorg en dwang stelt is dat deze algemene regels (de wet noemt het huisregels) bij opname schriftelijk bekend moeten worden gemaakt aan de cliënt en/of diens wettelijk vertegenwoordiger. Daarom ontvangt u van ons dit overzicht van onze aanvullende huisregels voor PG afdelingen.

- ✓ Om ervoor te zorgen dat er voldoende toezicht gehouden kan worden op de cliënten bevindt zich bij de in- uitgang van de afdeling een gesloten deur, zodat cliënten de afdelingen niet zonder begeleiding verlaten.
- ✓ Bij de indeling van de kamer kan het noodzakelijk zijn dat het bed wordt geplaatst binnen het bereik van een alarmsysteem.
- ✓ Scherpe voorwerpen als messen en scharen worden bewaard in een afgesloten kast. Het is niet toegestaan deze te bewaren op de kamers van de cliënten.
- ✓ Chemische middelen zoals afwasmiddel, schoonmaakmiddelen, kunstgebitreinigers worden apart bewaard.
- ✓ Wanneer de cliënt met instemming van wettelijk vertegenwoordiger, met bezoek het huis verlaat, dient dit in overleg te gaan met de zorg. Langere afwezigheid, bijvoorbeeld een weekend of vakantie, kan alleen na overleg en toestemming van de Specialist Ouderenzorg.
- ✓ In principe worden er geen vrijheidsbeperkende maatregelen genomen indien de cliënt of diens naasten (indien er sprake is van niet wilsbekwaamheid bij de client) verzet vertonen (wet zorg en dwang). U kunt bij de onafhankelijke cliëntvertrouwenspersoon terecht met vragen of klachten over onvrijwillige zorg.
- ✓ De algemene afspraken betrekking hebbende op het roken gelden en bovendien geldt dat cliënten geen aansteker of lucifers in bezit mogen hebben.