



## **Informatiebrochure voor cliënten van Insula Dei Intramurale zorg**



Versie 01-03-2022

## Inhoudsopgave pagina

<b>Welkom</b>	<b>1</b>
<b>1. Kennismaking met Insula Dei</b>	<b>2</b>
<b>2. Visie</b>	<b>2</b>
<b>3. De zorgverlening</b>	<b>4</b>
<b>4. Producten en diensten</b>	<b>7</b>
<b>5. Uw appartement</b>	<b>8</b>
<b>6. Voorzieningen</b>	<b>9</b>
<b>7. Inspraak</b>	<b>12</b>
<b>8. Contact</b>	<b>14</b>
<b>9. Nuttige contactadressen</b>	<b>15</b>
<b>10. Bijlagen en tarieven</b>	<b>16</b>

## WELKOM

Via deze weg wil ik u van harte welkom heten bij Insula Dei Huize Kohlmann.

Voor u ligt de informatiebrochure van de locatie Insula Dei. U vindt hierin informatie over uw appartement, de verzorging, activiteiten, faciliteiten en nog veel meer. Kortom: alles wat u nodig heeft om op een prettige manier gebruik te maken van ons aanbod aan zorg- en dienstverlening.

Ik hoop dat u zich snel thuis voelt binnen Insula Dei. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan horen we dat heel graag van u. U kunt hiervoor in eerst instantie terecht bij uw eerst verantwoordelijk verzorgende of teamleider van uw afdeling.

We hopen dat u op een heel prettige manier uw verblijf binnen Insula Dei beleeft.

Met vriendelijke groet,

Dhr. André Harinck  
woonzorgmanager Insula Dei

# 1. KENNISMAKING MET INSULA DEI

## 1.1 De organisatie

Insula Dei is een woonzorgcentrum gelegen op landgoed “*Rennen Enk*”, behorend bij Insula Dei Huize Kohlmann en onderdeel van DrieGasthuizenGroep. Dit woonzorgcentrum is een uniek complex voor ouderen in Arnhem-Noord. In het woonzorgcentrum zijn naast de woonzorgappartementen ook verpleegappartementen gesitueerd waar intensieve zorg en behandeling wordt geboden. Op het landgoed bevinden zich karakteristieke gebouwen met in totaal ruim 80 huurappartementen waar zorg geboden wordt vanuit Thuiszorg Groot Gelre.

De lange traditie van de organisatie -voorheen een klooster- is momenteel nog waar te nemen in de sfeer en de cultuur binnen het huis. Insula Dei onderscheidt zich van andere instellingen voor ouderenzorg door de inspirerende omgeving, de rustige uitstraling en de vriendelijkheid waarmee mensen elkaar tegemoet treden. Onder andere de ligging van het huis in de natuur en de aanwezigheid van een grote kapel midden op het landgoed bieden ruime mogelijkheid voor bezinning, meditatie, spiritualiteit en religiositeit. Een ‘bewuste levensstijl’ is kenmerkend voor het leven binnen Insula Dei. Naast goede zorg is er veel aandacht voor welzijn en biedt de activiteitenagenda een uitgebreid programma waar men aan deel kan nemen.

Gastvrijheid vinden we belangrijk bij Insula Dei. De eigen keuken zorgt dagelijks voor gezonde en smakelijke maaltijden die zowel in het appartement, maar ook in de gezellige Brasserie gegeten kunnen worden. Regelmatig verzorgen we sfeervolle thema-avonden of een themabuffet, passend bij het seizoen. Bijvoorbeeld een aspergemenu, een stampotten- of een wildbuffet. ’s Zomers organiseren we een buiten maaltijd of barbecues en ’s winters oogst ons kerstdiner veel lof.

Insula Dei Huize Kohlmann is zich ervan bewust dat zij onderdeel is van een keten van zorgaanbieders. Veel aandacht gaat daarom uit naar intensieve en goede samenwerking met andere zorgaanbieders in de regio. Sinds juni 2021 is Insula Dei aangesloten bij DrieGasthuizenGroep d.m.v. een bestuurlijke fusie.

## 2. MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN

Dankzij input van management en staf, personeel, mantelzorgers en cliënten is sinds januari 2020 de missie en visie opnieuw geformuleerd. Ook zijn de kernwaarden herzien. Daarmee is de basis gelegd om in 2020 samen verder te bouwen.

### 2.1 Missie

De missie van IDHK is:

“Levensloopbestendig wonen in unieke kleinschalige locaties met passende zorg dichtbij. In samenspraak en samenwerking, met respect voor eigenheid en aandacht voor spiritualiteit”.

### 2.2 Visie

De visie van IDHK is:

“Passende zorg gaat uit van positieve gezondheid en leefplezier. Alle betrokkenen samen met eigen verantwoordelijkheid. Zo thuis als mogelijk”.

## 2.3 Kernwaarden

De vier kernwaarden van IDHK zijn richtinggevend voor ons handelen. De kernwaarden leven! Dit betekent dat als het nodig is, we het goede gesprek voeren en aanpassen of niet.

### **Integer**

#### *Cliënten*

U ervaart een veilig gevoel en een veilige woonomgeving. Daar voelt iedereen zich verantwoordelijk voor.

#### *Medewerkers*

Je voelt je veilig op de werkvloer; je respecteert elkaar en staat open voor elkaars mening en adviezen. Je geeft en ontvangt vertrouwen. Je bent eerlijk en voelt je verantwoordelijk voor je werkzaamheden en taken. Je krijgt en neemt verantwoording.

### **Duidelijk**

#### *Cliënten*

We dragen zorg voor een prettige, warme woonomgeving waar u zich thuis voelt. Vlakbij uw vertrouwde woonomgeving en familie.

#### *Medewerkers*

Je verdiept je in de cliënt en je collega's. Je toont medeleven, luistert goed naar elkaar. Je staat open voor elkaars gedrag en behandelt de zorgvraag met respect. Je stelt je netjes voor als je nieuw binnenkomt en je weet hoe de cliënt aangesproken wil worden.

### **Hartelijk**

#### *Cliënten*

U ontvangt passende zorg, met plezier geleverd.

U en uw familie voelen zich te allen tijde welkom bij ons. Medewerkers zijn oprecht betrokken bij u en nemen u serieus. U wordt vriendelijk en correct te woord gestaan.

#### *Medewerkers*

Je bejegt elkaar vriendelijk en staat elkaar netjes te woord. Je toont respect voor cliënten en voor elkaar. Je geeft feedback en complimenten aan elkaar. Medewerkers tonen zich met elkaar verbonden: hebben aandacht voor elkaar, een vriendelijk woord, bereidwilligheid om elkaar te helpen. Met veel humor, enthousiasme en vrolijkheid wordt samenwerken een plezier. In de organisatie heerst een passende sfeer onder de collega's die ten goede komt aan de zorg voor de cliënt.

### **Kundig**

#### *Cliënten*

We weten wat we doen en vertellen u wat we doen.

Als organisatie leggen we verantwoording af én geven verantwoordelijkheid aan alle betrokkenen. Er is aandacht voor de ontwikkeling van medewerkers, een toekomstgerichte, duurzame kwaliteit van producten en diensten voor onze cliënten met respect voor de omgeving. De maatschappelijke verantwoording hoort hierbij.

#### *Medewerkers*

Je hebt kennis van ondersteuningsvragen én beschikt over inzicht om daar de begeleiding op af te stemmen. Je bent in staat te luisteren én te handelen. Je bent goed geschoold om de juiste kwaliteit van zorg te kunnen leveren. Je bent vrolijk en hebt passie voor je vak. Je hebt je vakbekwaamheid op orde. Je haalt voldoening uit hetgeen je voor de cliënt en je collega's kunt betekenen.

## 3. DE ZORGVERLENING

### 3.1 Indicatie

De begeleiding, verzorging, verpleging en behandeling die Insula Dei Huize Kohlmann biedt aan haar cliënten, valt onder de Wet Langdurige Zorg (WLZ), de Zorgverzekeringswet. Iedereen die gebruik wil maken van WLZ-zorg, heeft daarvoor een indicatie nodig van het Centrum Indicatiestelling Zorg.

Het Centrum indicatiestelling zorg is de onafhankelijke organisatie die beoordeelt of u voor WLZ-zorg in aanmerking komt. Om dat goed te kunnen doen, kijken zij samen met u naar uw gezondheid en uw woon- en leefsituatie. De woonzorgconsulent van Insula Dei Huize Kohlmann kan u ondersteunen en helpen bij de aanvraag. Van het Centrum indicatiestelling zorg ontvangt u het indicatiebesluit op welke zorg u aanspraak kunt maken. Als u het niet eens bent met een besluit, kan daartegen bezwaar worden aangetekend.

Voor alle vragen over zorg- en dienstverlening en hulp bij het eventueel aanvragen van een indicatie kunt u contact opnemen met de woonzorgconsulent, u kunt het telefoonnummer vinden onder hoofdstuk 8.

### 3.2 Eigen bijdrage WLZ

U betaalt een eigen bijdrage wanneer u een Wlz-indicatie voor zorg met verblijf heeft. Het Centraal Administratie Kantoor (CAK) berekent uw eigen bijdrage. Via haar website <https://www.hetcak.nl/zelf-regelen/eigen-bijdrage-rekenhulp> geeft zij hier informatie over.

### 3.3 Rondom opname en verhuizing

Wanneer u zorg nodig heeft en beschikt over een indicatie van het Centrum indicatiestelling zorg, streven wij ernaar om de zorg zo spoedig mogelijk te laten starten. U wordt door de woonzorgconsulent uitgenodigd voor een bezoek aan het woonzorgcentrum. Tijdens dat bezoek kunt u, als een appartement beschikbaar is, uw nieuwe appartement bekijken. Indien u aangeeft akkoord te gaan met het appartement en de bijbehorende voorwaarden (zie zorg- en dienstverlenings-overeenkomst) wordt er met u een afspraak gemaakt over de dag waarop u kunt verhuizen.

Het kan zijn dat uw wensen rondom de woonvoorzieningen niet meteen kunnen worden ingewilligd. In dat geval komt u op een wachtlijst te staan.

De woonzorgconsulent van Insula Dei onderhoudt vervolgens contact met u over de periode waarin zij verwacht wel aan uw wensen te kunnen voldoen. Indien noodzakelijk kan de woonzorgconsulent voor u overbruggingszorg regelen. Dit is een tijdelijke oplossing om de tussenliggende periode zo goed mogelijk door te komen. De woonzorgconsulent zal dit met u bespreken.

### 3.4 Introductie in het huis

Als u in het woonzorgcentrum komt wonen wordt er door de zorgmedewerkers aandacht besteed aan een kennismaking met de medebewoners, maar ook een kennismaking met het huis.

Op de dag van de verhuizing wordt u welkom geheten door verschillende medewerkers van Insula Dei waaronder, indien mogelijk, uw eerst verantwoordelijk verzorgende (Evv-er) en uw teamleider. In een gesprek krijgt u uitleg over verschillende zaken die voor u van belang zijn.

U kunt aangeven wat uw wensen zijn onder andere met betrekking tot het nuttigen van de maaltijd, de schoonmaak van uw appartement en het beheer van uw medicatie.

De Brasserie biedt u de mogelijkheid tot gezamenlijk koffiedrinken en het gezellig samen eten. De maaltijden worden met zorg bereid in de eigen keuken.

De cliënten van de psychogeriatrische afdeling maken gebruik van de huiskamers op de afdeling.

### **3.5 Zorg- en dienstverleningsovereenkomst en zorgleefplan**

Zo spoedig mogelijk na aanvaarding van uw appartement ontvangt u van ons een zorg- en dienstverleningsovereenkomst. Binnen 24 uur na uw verhuizing wordt er samen met u een zorgleefplan opgesteld. De eerste versie van uw zorgleefplan moet binnen 24 uur gereed zijn aangezien hierin verwoord staat welke zorg u ontvangt. In de zorg- en dienstverleningsovereenkomst worden de algemene afspraken tussen u en Insula Dei Huize Kohlmann vastgelegd. Het gaat hierbij om zaken als het tijdig opleveren van uw woonruimte en het onderhoud van uw appartement. Het zorgleefplan wordt samen met u, de verzorging en uw behandelaars vastgelegd. De omvang van de te leveren zorg wordt mede bepaald door de indicatie (zorgprofiel/ zorgzwaartepakket) die u heeft ontvangen van het Centrum Indicatiestelling Zorg en wat uw wensen daarbij zijn.

De eerst verantwoordelijk verzorgende zal toetsen of de omvang van de zorg overeenkomt met de indicatie die u heeft ontvangen van het Centrum indicatiestelling zorg.

Bij opname wordt u gevraagd naam en adres van een eerste contactpersoon op te geven. Meestal is deze eerste contactpersoon ook het contactadres bij noodgevallen.

### **3.6 Verantwoorde zorg op maat**

Wij bieden zorg op maat. Uw wensen en uw behoeften zijn het uitgangspunt van de zorg die Insula Dei levert. In het zorgleefplan worden afspraken hierover vastgelegd welke zijn gebaseerd op de thema's van het kwaliteitskader verpleeghuiszorg. Uw aanspreekpunt is de eerst verantwoordelijk verzorgende.

### **3.7 Privacy**

Aan de hand van de AVG heeft Insula Dei een privacyreglement opgesteld. In dit reglement is vastgelegd op welke zorgvuldige manier wij met uw gegevens willen omgaan. Een exemplaar van dit reglement is te downloaden via de website.

U of uw eerste contactpersoon hebben recht op inzage in uw gegevens. Indien u wijziging, aanvulling of verwijdering van gegevens nodig acht, kunt u dat samen met uw EVV-er overleggen.

### **3.8 Levensbeschouwelijke identiteit**

Insula Dei was voorheen een kloosterverzorgingshuis. De rooms-katholieke identiteit van het woonzorgcentrum is nog op verschillende plaatsen merkbaar. Binnen Insula Dei koesteren we onze identiteit. Er is binnen de organisatie veel ruimte voor spiritualiteit en zingeving. Uiteraard is er ruimte voor cliënten van alle geloofs- en levensovertuigingen.

### **3.9 Zorg rond overlijden**

In de laatste fase van het leven wil Insula Dei zeer zorgvuldige zorg bieden. Met uw eerst verantwoordelijk verzorgende of de geestelijk verzorgers kunt u, wanneer u dit wenst, praten over uw wensen rond het overlijden. Hieraan zal zoveel mogelijk tegemoet gekomen worden. Uiteraard is communicatie tussen u en uw (huis)arts ook van groot belang in deze fase. Binnen de organisatie is beleid vastgelegd rondom reanimatie en euthanasie (zie hieronder).

Binnen Insula Dei bestaat de mogelijkheid om opgebaard te worden in het woonzorgappartement.

### **3.10 Euthanasie**

Binnen Insula Dei is afgesproken hoe omgegaan wordt met een verzoek tot euthanasie. De organisatie heeft als algemene regel dat euthanasie als praktijk van hulpverlening wordt afgewezen. De positieve keerzijde van deze afwijzing is, dat wij alle aandacht willen geven aan een goede praktijk van palliatieve zorg (zorg gericht op verzachting en verlichting). De mate waarin wij in dit laatste slagen zal naar onze overtuiging ook een preventief effect hebben op de daadwerkelijke vraag naar euthanasie.

Desalniettemin willen wij niet de ogen sluiten voor het feit dat zich een situatie kan voordoen waarin een cliënt weloverwogen en bij herhaling blijft bij zijn wens tot euthanasie en waarin de betrokken hulpverleners, waaronder in de eerste plaats de behandelend arts, van oordeel zijn dat in dit geval die wens gehonoreerd moet worden. Wij beschouwen dit als een situatie die om een zelfstandige afweging vraagt en die erin kan uitmonden dat alsnog euthanasie wordt toegepast.

### **3.11 Reanimatie**

Insula Dei gaat uit van het recht tot zelfbeschikking van haar cliënten. U als cliënt heeft het recht te bepalen wel of niet gereanimeerd te willen worden. Wanneer u in Insula Dei komt wonen geeft u aan of u wel/niet gereanimeerd wilt worden in het geval van een hartstilstand. Uw eerst verantwoordelijk verzorgende zal u hiernaar vragen. Uw wens wordt vervolgens vastgelegd in een wilsverklaring. Deze wordt opgeslagen in uw zorgdossier.

De eerst verantwoordelijk verzorgende zorgt ervoor dat dit wordt vastgelegd in uw zorgdossier en dat uw (huis)arts van uw wilsbeschikking op de hoogte wordt gebracht. Uiteraard heeft u altijd het recht uw besluit te wijzigen. U kunt dit dan doorgeven aan uw eerst verantwoordelijk verzorgende.

Indien u verpleeghuiszorg ontvangt, bespreekt u een en ander met de specialist ouderengeneeskunde (SO).

### **3.12 Grenzen aan de zorg**

Binnen Insula Dei kunnen wij u onder één dak alle zorg bieden die u nodig heeft, ook bij lichamelijke of geestelijke achteruitgang.

Het kan echter voorkomen dat de zorg en behandeling dermate intensief worden dat een ander appartement of andere afdeling beter is toegerust op uw specifieke zorgvraag en/of behandelbehoefte. Dan kan een interne verhuizing noodzakelijk zijn. Het is ons streven dat u niet hoeft te verhuizen naar een andere zorginstelling. In overleg met u en met andere betrokkenen streven we naar een zo goed mogelijke oplossing. De uiteindelijke beslissing wordt door de instelling genomen.

## 4. PRODUCTEN EN DIENSTEN

### 4.1 Activiteiten

Insula Dei biedt u een afwisselend activiteitenprogramma aan. De activiteitenbegeleiders worden daarin bijgestaan door een groot aantal vrijwilligers. Door hun inzet en enthousiasme kan een breed pakket aan activiteiten, afgestemd op de behoeften van alle cliënten worden aangeboden. Er zijn niet alleen groepsactiviteiten maar ook individueel gerichte activiteiten. Een greep uit het aanbod:

- \* zang- en toneel activiteiten
- \* meer bewegen voor ouderen
- \* computerlessen
- \* teken- en schildercursussen
- \* lezingen
- \* exposities
- \* filmavonden
- \* bingo
- \* soosactiviteiten
- \* bloemschikken
- \* muziekuitvoeringen
- \* tentoonstellingen
- \* concerten
- \* themadagen

Van al deze activiteiten ontvangt u een programma. Iedere maandagochtend wordt er in De Brasserie een toelichting gegeven op de activiteiten van de betreffende week tijdens een koffie-uurtje. Voor verdere informatie kunt u, via de receptie, altijd terecht bij de activiteitenbegeleiding van Insula Dei.

### 4.2 Dagopvang

Bij beginnende dementie kan het voorkomen dat u op den duur behoefte heeft aan een dagvullend programma om hiermee de dagstructuur te ondersteunen. Binnen Insula Dei wordt 5 dagen per week de mogelijkheid van groepsverzorging geboden. Bij deze groepsverzorging bestaat de mogelijkheid om gezamenlijk de middagmaaltijd te gebruiken. Er worden verschillende activiteiten georganiseerd gedurende de dag.

### 4.3 Kortdurend verblijf

Wanneer er behoefte bestaat om tijdelijke zorg en ondersteuning te ontvangen, biedt Insula Dei de mogelijkheid voor een kortdurend verblijf. Dit kan zijn om de partner te ontlasten of aan te sterken na een ziekenhuisopname. Voor deze doeleinden is een aantal appartementen zodanig ingericht dat u hier gedurende een korte periode kunt verblijven. Voor dit verblijf is een indicatie van de WMO of de zorgverzekeraar noodzakelijk. De woonzorgconsulent kan u meer over deze vorm van verblijf vertellen.

### 4.4 Pastorale/geestelijke zorg

Bij het verlenen van pastorale zorg wordt binnen Insula Dei de nadruk gelegd op de overeenkomsten en niet de verschillen van de cliënten. Van belang wordt geacht dat mensen authentiek zijn en dat ook kunnen blijven gedurende het verblijf binnen Insula Dei. Geestelijke zorg levert een bijdrage aan het in stand houden van de authenticiteit van mensen. Het aanbod van geestelijke zorg binnen Insula Dei is zeer divers en bestaat onder andere uit individuele gesprekken, vieringen, lezingen en levensbeschouwelijke gespreksgroepen. Aan Insula Dei zijn een rooms-katholieke priester, en drie geestelijk verzorgers verbonden. Uiteraard bestaat er altijd de mogelijkheid gesprekken te voeren vanuit een andere dan de rooms-katholieke geloofsovertuiging. U kunt over deze behoefte in gesprek gaan met uw eerst verantwoordelijk verzorgende.



#### **4.5 Huisarts / medische zorg**

Het is mogelijk dat u door de verhuizing verplicht bent te veranderen van huisarts, omdat de afstand tussen de artspraktijk en Insula Dei te groot is. U bent natuurlijk vrij in het kiezen van een huisarts. Een groot aantal cliënten van Insula Dei hebben gekozen voor een medische dienst die nauw betrokken is bij Insula Dei, namelijk Parago. De artsen van Parago zijn op vaste momenten aanwezig binnen Insula Dei. De aan Insula Dei verbonden huisarts houdt tevens eens per week spreekuur binnen het woonzorgcentrum. Uw eerst verantwoordelijk verzorgende kan hierover meer informatie geven en kan, indien gewenst, een afspraak arrangeren bij de betreffende huisarts of de specialist ouderengeneeskunde van Parago.

Indien uw indicatie naast zorg ook behandeling voorschrijft dan is er een team van behandelaren (o.a. fysiotherapie, ergotherapie, diëtist e.d.) voor u beschikbaar onder verantwoordelijkheid van de specialist ouderenzorg. Deze behandelaren worden ingehuurd via Parago, een samenwerkingsorganisatie van Insula Dei Huize Kohlmann en 2 andere zorgorganisaties in Arnhem.

#### **4.6 Apotheek en medicijnbeheer**

Insula Dei maakt gebruik van de diensten van apotheek Velperweg en er wordt gewerkt met het zogenaamd Baxter-systeem. Dit systeem zorgt ervoor dat u uw medicijnen verpakt in een zakje per moment van inname geleverd krijgt. Uw eerst verantwoordelijk verzorgende geeft u graag uitleg over dit systeem. Als u bij ons komt wonen wordt vastgesteld of u de medicatie al dan niet in eigen beheer houdt of dat er toezicht op inname noodzakelijk is. Dit wordt tijdens uw verblijf in Insula Dei Huize Kohlmann regelmatig geëvalueerd.

#### **4.7 Intensieve zorg en behandeling**

Wanneer u door het centrum indicatiestelling zorg naast zorg en verblijf ook geïndiceerd bent voor intensieve zorg en behandeling, krijgt u te maken met een zogenaamd multidisciplinair team bestaande uit de specialist ouderengeneeskunde en op consultbasis fysiotherapie, ergotherapie, maatschappelijk werk en eventueel een psycholoog. Twee maal per jaar vindt er multidisciplinair overleg plaats waarin de zorg en behandeling worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Deze eventuele wijzigingen en aanpassingen worden met u besproken.

### **5. UW APPARTEMENT**

#### **5.1 Zorgappartementen**

De appartementen hebben een grote woon/slaapkamer, een ruime badkamer met douche, wastafel en toilet en een luxe pantry met eigen koelkast. De appartementen hebben een eigen telefoon- annex internetaansluiting.

Het appartement wordt geschilderd en gestoffeerd opgeleverd. In het woon- en slaapgedeelte zijn alle voorzieningen voor intensievere zorg voorhanden. Het appartement is standaard voorzien van een gladde vloer, gordijnen en vitrage. Tevens is er een hoog/laag bed, een kledingkast en een nachtkastje beschikbaar. Voor de meubilering van uw appartement verwijzen wij naar de brochure "afspraken bij wonen binnen Insula Dei Huize Kohlmann." U kunt eigen meubels meeverhuizen zodat u uw appartement helemaal uw eigen sfeer kunt geven. Het is belangrijk dat u uw appartement zo inricht dat u overal ruim tussendoor kunt lopen, al dan niet met een loophulpmiddel. We verzoeken u om rekening te houden met de zorgmedewerkers zodat er voldoende ruimte is indien u hulp nodig heeft.

De verpleegappartementen zijn bedoeld voor cliënten die intensieve zorg behoeven. Het linnengoed wordt verstrekt door de organisatie. Het appartement wordt gebruiksklaar opgeleverd.

De psychogeriatrische verpleegappartementen bevinden zich op de Noordvleugel van Insula Dei. Op de afdeling wordt de zorg kleinschalig georganiseerd waarbij in ruime, gezellige woonkamers een daginvulling op maat geboden wordt.

### **5.2 Televisie aansluiting, telefoon en internet**

Binnen Insula Dei heeft u de mogelijkheid voor een televisie en telefoon aansluiting. U dient zelf een telefoonaansluiting te realiseren via de KPN.

Dit geldt ook voor een eventuele internetaansluiting.

Er is in de Brasserie gebruik van een wifi-verbinding mogelijk zodat u gebruik kunt maken van het internet.

Voor de televisie aansluiting wordt maandelijks een eigen bijdrage gevraagd.

### **5.3 Verzekeringen**

U dient zelf zorg te dragen voor het verzekeren van eigen risico's. De instelling is verantwoordelijk voor de verzekering van de opstal en inventaris voor zover zij daar eigenaar van is. U bent verantwoordelijk voor de eigen aansprakelijkheidsverzekering, verzekering van de eigen inboedel, zorgverzekering en dergelijke.

Voor meer informatie over de zorg in een Wlz instelling zie:

<https://www.zorginstituutnederland.nl/Verzekerde+zorg/v/verblijf-in-een-instelling/wlz/overige-voorzieningen>.

## **6. VOORZIENINGEN**

### **6.1 Winkel**

Voor kleine inkopen kunt u terecht in de winkel van Insula Dei.

De winkel is geopend van maandag t/m vrijdag van 10.30 uur tot 13.30 uur en op zaterdag van 11.00 uur tot 13.00 uur.

### **6.2 Wasverzorging**

Cliënten van Insula Dei kunnen er voor kiezen het wasgoed of een deel van het wasgoed door een externe wasserij te laten verzorgen waarmee Insula Dei Huize Kohlmann een overeenkomst gesloten heeft. Wanneer u de keuze maakt om de was (gedeeltelijk) uit te besteden merkt de wasserij uw kleding d.m.v. een chip. Ook als u uw wasgoed laat wassen door familie, adviseren wij u om uw wasgoed te merken.

De verpleegappartementen worden, naast de standaard inrichting, ook voorzien van linnengoed. De instelling zorgt voor de bewassing van dit linnengoed. De bewassing van uw boven- en onderkleding en het stomen van u kleding zijn daarentegen voor eigen rekening.

De kosten voor het wasgoed worden door de wasserij op basis van een stuksprijs direct bij u in rekening gebracht. U gaat dus zelf de overeenkomst aan met de wasserij.

### **6.3 Maaltijd**

Binnen onze huizen wordt zelf gekookt met streekproducten. Aan u de keuze of u uw warme maaltijd in privésfeer op uw appartement eet of in gezamenlijkheid in het restaurant. Voor cliënten is de warme maaltijd vaak het hoogtepunt van de dag. Daarom besteden wij hier extra aandacht aan. In het restaurant wordt de maaltijd uitgeserveerd door een team van medewerkers. U kunt daar zelf wijn of andere drankjes bij bestellen. Daarnaast is het aan u of u de warme maaltijd tussen de middag of in de avonden wilt eten. Uw gasten kunnen altijd mee-eten. U kunt voor uw gasten tegen betaling maaltijden bestellen bij de receptie.

Uw broodmaaltijden stelt u zelf samen in de winkel. U bepaalt zelf wat en hoe u de broodmaaltijden wenst. U krijgt hiervoor van de instelling een vaste maandelijkse geldelijke vergoeding. Als u hier samen met uw familie niet meer toe in staat bent, kan de afdeling hierbij in overleg ondersteunen.

Cliënten op de psychogeriatrische verpleegafdelingen eten hun maaltijden bij voorkeur in huiselijke sfeer. Door het zien, de geur en de ambiance willen we elke dag weer van het eten een positieve beleving maken, een gezellig samenzijn.

### **6.4 Technische dienstverlening**

U kunt een beroep doen op de medewerker van de technische dienst die kleine reparaties en klussen van allerhande aard verricht. Hiervoor kunt u telefonisch contact opnemen met de medewerker technische dienst die u via de receptie kan bereiken. Voor de geleverde dienst ontvangt u een rekening van de administratie van Insula Dei Huize Kohlmann.

### **6.5 Rolstoelbus**

Insula Dei Huize Kohlmann heeft van “Stichting Vrienden van Insula Dei Huize Kohlmann” een bewoners bus geschonken gekregen, geschikt voor rolstoelvervoer. Voor het gebruik van deze bus kunt u contact opnemen met de activiteitenbegeleiding. Er worden regelmatig leuke uitjes georganiseerd waarop u zich kunt inschrijven.

### **6.6 Duofiets**

Insula Dei huize Kohlmann heeft van “Stichting Vrienden van Insula Dei Huize Kohlmann” een duofiets geschonken gekregen. De duofiets is een fiets met elektrische trapondersteuning en twee zitplaatsen naast elkaar zodat er plaats is voor een begeleider en een cliënt van IDHK als rijder. De duofiets is veilig en coronaproof. Gebruik van de fiets kan via de website gereserveerd worden. De duofiets biedt cliënten een mogelijkheid om buiten te recreëren met een geïnstrueerde begeleider.

### **6.7 Verjaardagen**

Binnen Insula Dei is het mogelijk om uw verjaardag te vieren met uw familie en/of vrienden. Met uw vragen en verzoeken hierover kunt u terecht bij de receptie. U kunt een gesprek aangaan met de teamleider restauratieve dienst om uw wensen door te spreken. De kosten van uw verjaardag zijn voor eigen rekening.

## **6.8 Bibliotheek**

Binnen Insula Dei kunt u boeken lenen bij de bibliotheek. De bibliotheek is dagelijks geopend en bevindt zich in de ruimte het Binnehof. Er zijn boeken uit diverse genres aanwezig. Tevens is er een ruim aanbod aan grootletter boeken.

## **6.9 Kapel**

De kapel neemt een belangrijke plaats in binnen Insula Dei en is in de ochtenduren geopend. U bent vrij om alle vieringen die regulier worden verzorgd bij te wonen. Indien u vragen over de aanvang van de vieringen heeft kunt u terecht bij de receptie, zij verstrekken nadere informatie. De kerk activiteiten zijn tevens via de televisie op uw kamer rechtstreeks te volgen.

De kapel is voor alle cliënten en huurders van het landgoed Rennen Enk te gebruiken voor hun uitvaartdienst. Een folder met informatie en tarieven hierover is te verkrijgen bij de receptie van Insula Dei.

## **6.10 Kapper en pedicure**

Insula Dei heeft een eigen kapsalon. Bij de kapsalon is een folder aanwezig waarin u kunt lezen welke producten er worden aangeboden tegen welke prijzen, hoe u een afspraak kunt maken en wat de openingstijden van de kapsalon zijn. Ook wordt gebruik gemaakt van diensten van een pedicure. U kunt de kapsalon en pedicure bereiken via de receptie van Insula Dei.

## **6.11 Tandarts**

Insula Dei Huize Kohlmann hecht veel waarde aan een goede mondzorg voor al haar bewoners. Om de bewoners te kunnen voorzien van kwalitatief hoogwaardige mondzorg werkt Insula Dei Huize Kohlmann samen met Pro-Da Mondzorg. Pro-Da Mondzorg is een ambulante mondzorgorganisatie uit Arnhem die op locatie komt bij Insula Dei Huize Kohlmann om de bewoners in de eigen woonomgeving te voorzien van de nodige mondzorg. U kunt zich aanmelden bij Pro-Da mondzorg via de woonzorgconsulenten of de EVV-er van uw afdeling.

## **6.12 Post**

Op het adres van het woonzorgcentrum kunt u uiteraard uw eigen post ontvangen. Binnenkomende post wordt in uw eigen brievenbus bij uw voordeur bezorgd. Uitgaande post kunt u kwijt in de brievenbus die aanwezig is binnen het woonzorgcentrum.

## **6.13 Vrijwilligers binnen de organisatie**

Insula Dei hecht grote waarde aan de inbreng van vrijwilligers. Vrijwilligerswerk levert op allerlei wijze een bijdrage aan het welzijn van u als cliënt binnen Insula Dei. Insula Dei probeert de werkzaamheden van de vrijwilligers zo goed mogelijk op uw wensen te laten aansluiten. Vrijwilligers worden ingezet om bijvoorbeeld even een eindje met u te wandelen of samen een winkel te bezoeken. Daarnaast worden vrijwilligers ingezet voor het organiseren van grotere activiteiten als gezamenlijke maaltijden en feestavonden. De coördinatie van het vrijwilligerswerk is ondergebracht bij de coördinator vrijwilligerswerk. Als u vragen heeft over de inzet van vrijwilligers, of als u zelf behoefte heeft aan contact met een vrijwilliger dan kunt u contact opnemen met deze coördinator. U kunt de coördinator vrijwilligers bereiken via de receptie van Insula Dei.

## **6.14 Senior service**

Naast de mogelijkheid om gebruik te maken van vrijwilligers binnen de organisatie bestaat er ook nog mogelijkheid om gebruik te maken van Senior service. Senior service levert 'betaalde mantelzorgers'. U kunt hen inschakelen voor bijvoorbeeld het maken van een wandeling, hulp bij bezoek aan ziekenhuis of arts, hand en spandiensten in huis, boodschappen doen, etc.

Voor meer informatie over de inzet van Senior Service kunt u contact opnemen via telefoonnummer 026 33 37 432. Via de website [www.seniorservice.nl](http://www.seniorservice.nl) kunt u extra informatie opvragen.

## **6.15 Calamiteiten en veiligheid**

Binnen Insula Dei zijn afspraken gemaakt over hoe te handelen bij calamiteiten. U wordt hierover periodiek geïnformeerd. Op uw appartement vindt u een kaart met daarop de belangrijkste richtlijnen indien er sprake is van een calamiteit. Voor de algehele veiligheid willen wij u vragen u te onthouden van het gebruik van gevaarlijke en ondeugdelijke apparatuur alsmede van handelingen die aanzienlijke risico's met zich mee kunnen brengen. Hierbij denken wij aan het roken in bed, het legen van asbakken in prullenmanden, het branden van kaarsen en het gebruik van verouderde elektrische apparaten. Zie hiervoor ons huishoudelijk reglement.

## **6.16 Informatieverstrekking**

Binnen Insula Dei wordt gebruik gemaakt van verschillende middelen om u zo goed mogelijk van informatie te voorzien.

Iedere maandagochtend om 10.00 uur wordt, onder het genot van een kopje koffie, de week geopend. Tijdens dit moment worden de activiteiten van de komende week doorgenomen.

Op beeldschermen in algemene ruimtes en een kanaal op uw TV zenden we continu informatie uit.

Insula Dei heeft een nieuwsbrief die regelmatig uitgebracht wordt om u op de hoogte te houden van allerlei relevante zaken. Daarnaast informeert de bestuurder u van zaken die organisatiebreed gedeeld moeten worden.

Tenslotte heeft Insula Dei voor de cliënten een huisblad: het Carillon.

Dit altijd zeer goed gevulde blad levert een belangrijke bijdrage aan de communicatie tussen de organisatie en de cliënten, maar ook tussen de cliënten onderling.

# **7. INSPRAAK**

## **7.1 Cliëntenraad**

Binnen Insula Dei Huize Kohlmann is een lokale cliëntenraad actief, bestaande uit 5 a 6 leden. De cliëntenraad is vertegenwoordigd in de centrale cliëntenraad van DGG en op die manier betrokken in het overleg met de bestuurder van DGG en IDHK. De cliëntenraad wil een positieve bijdrage leveren aan de kwaliteit van de aan u verleende zorg- en dienstverlening. De cliëntenraad is er dus voor het welzijn van de bewoners en heeft als taak de goede sfeer en de gang van zaken te bewaken en hiertoe in overleg te treden met cliënten en de woonzorgmanager. De cliëntenraad kaart goede of minder goede omstandigheden aan om tot een bevredigende oplossing te komen. Verschillende onderwerpen en regelingen worden door de woonzorgmanager met de cliëntenraad besproken.

Indien u meer informatie wilt over de cliëntenraad kunt u hierover navraag doen bij uw eerst verantwoordelijk verzorgende.

## 7.2 Klachtenfunctionaris en cliëntvertrouwenspersoon

Insula Dei Huize Kohlmann realiseert zich dat voortdurend verbeteren en vernieuwen nodig is om de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening te verhogen. Om te kunnen verbeteren en vernieuwen is feedback nodig van onze cliënten. Klachten van onze cliënten worden gezien als feedback en gebruikt om te leren.

Uiteraard wordt uw klacht altijd vertrouwelijk behandeld.

### Klachtenfunctionaris

Heeft u klachten of vragen, dan kunt u een beroep doen op de klachtenfunctionaris of de cliëntenvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang.

De klachtenfunctionaris is Peter den Braber. U kunt bij hem terecht wanneer u ergens ontevreden over bent, en het lastig vindt om zelf naar de direct betrokkene of diens leidinggevende te stappen. Hij ondersteunt u bij de stappen die genomen worden om te komen tot een oplossing en heeft een bemiddelende functie. Hij heeft geen dienstverband heeft binnen Insula Dei Huize Kohlmann en biedt onafhankelijke klachtenbemiddeling. Gegevens vindt u bij punt 9.

### Cliëntenvertrouwenspersoon

De cliëntenvertrouwenspersoon Wet zorg en dwang is Marjon de Grave. U kunt bij haar terecht met vragen over onvrijwillige zorg. Onvrijwillige zorg kan je breed opvatten, maar het gaat vrijwel altijd over iets wat een cliënt moet maar niet wil, of wil maar niet mag. De cliëntenvertrouwenspersoon is in dienst van Adviespunt Zorgbelang. Zij is onafhankelijk en onpartijdig, en staat aan uw kant. Gegevens vindt u bij punt 9.

## 7.3 Klachtbehandeling

Stichting Insula Dei Huize Kohlmann wil klachten van cliënten zorgvuldig afhandelen. Dit betekent dat er wordt geluisterd, dat er actie wordt ondernomen, dat wordt nagegaan of de acties tot de gewenste resultaten hebben geleid en dat gemonitord wordt of de kwaliteit en de tevredenheid van u daadwerkelijk verbeterd zijn.

Vaak komen klachten voort uit misverstanden. Een manier om uw klacht kenbaar te maken is te praten met de betrokken medewerker of diens leidinggevende. Op die manier kunt u samen tot een oplossing komen.

Als u er met de direct betrokkene of diens leidinggevende niet uitkomt of het lukt niet alleen, kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris of de cliënt vertrouwenspersoon. Vanzelfsprekend hanteren beide geheimhoudingsplicht.

U heeft altijd het recht een formele klacht in te dienen rechtstreeks bij de externe klachtencommissie. De klachtenfunctionaris kan u hierbij behulpzaam zijn.

## 7.4 Tevredenheidonderzoek

Jaarlijks wordt er binnen Insula Dei een onafhankelijk onderzoek uitgevoerd naar de tevredenheid van onze cliënten over de zorg- en dienstverlening. Op deze manier krijgen wij in beeld hoe tevreden u bent, maar ook op welke punten wij kunnen verbeteren. De uitkomsten van het tevredenheidonderzoek leiden tot verbeteringen op de onderdelen waar u minder tevreden over bent. Zo komen we beter tegemoet aan uw wensen en leefplezier. Ook vinden wij het fijn als u een waardering achterlaat op Zorgkaart Nederland.

## 8. CONTACT

### Algemeen / receptie Insula Dei

Bezoekadres: Velperweg 139, 6824 HK Arnhem  
 Postadres: Postbus 9011, 6800 DN Arnhem  
 Tel.: 026 3 69 79 89  
 E-mail: [info@insuladei.nl](mailto:info@insuladei.nl) Website: [www.insuladei.nl](http://www.insuladei.nl)

### Bestuurder DGG

Mw. C.M.W. Reesing-Som  
 Te bereiken via [gitta.vandenheuvell@driegasthuizengroep.nl](mailto:gitta.vandenheuvell@driegasthuizengroep.nl)

### Woonzorgmanager IDHK

Dhr. André Harinck  
 Te bereiken via email: [andre.harinck@driegasthuizengroep.nl](mailto:andre.harinck@driegasthuizengroep.nl)

### Officemanager / communicatie

Mw. Carola Brandts-van Loenen  
 Te bereiken via email: [cbrandts@insuladei.nl](mailto:cbrandts@insuladei.nl)

### Woonzorgconsulenten

Mw. A. Kraak en mw. Y. Holterman  
 Te bereiken via de receptie of  
 Mobiel mw. A. Kraak: 06 18532067  
 Mobiel mw. Y. Holterman: 06 34921796  
 E-mail: [woonzorgconsulent@insuladei.nl](mailto:woonzorgconsulent@insuladei.nl)

### Teamleider Services

Dhr. D. Nijenhuis  
 Te bereiken via de receptie  
 E-mail: [dnijenhuis@insuladei.nl](mailto:dnijenhuis@insuladei.nl)

### Teamleider Restauratieve dienst en keuken

Dhr. J. Evers  
 Te bereiken via de receptie  
 E-mail: [jevers@insuladei.nl](mailto:jevers@insuladei.nl)

### Technische dienst

Te bereiken via de receptie: 026-369 79 89

### Cliëntenraad

Mw. Riet Peeters, voorzitter CR  
 E-mail: [clienraad@insuladei.nl](mailto:clienraad@insuladei.nl)

## 9. NUTTIGE CONTACTADRESSEN

### Apotheek

Apotheek Velperweg  
Velperweg 71  
6824 HH Arnhem  
Tel: 026 44 26 565  
Fax: 026 44 38 688  
E-mail: [info@apotheekvelperweg.nl](mailto:info@apotheekvelperweg.nl)

### Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ)

Tel: 088-7891210

### Fysiotherapeut

Te bespreken via de receptie

### Klachtenfunctionaris

Peter den Braber  
E-mail: [entjero@hotmail.com](mailto:entjero@hotmail.com)  
Telefoon: 06-48131871

Schriftelijk;

U kunt zelf een brief schrijven met het verzoek tot een persoonlijk gesprek. Vermeld uw naam, adres en telefoonnummer en stuur de brief naar:

Insula Dei Huize Kohlmann  
t.a.v. de klachtenfunctionaris  
Postbus 9011  
6800 DN Arnhem

U kunt de brief ook afgeven bij de receptie op Insula Dei.

### Clientvertrouwenspersoon wet zorg en dwang

Marjon de Grave  
E-mail: [marjondegrave@zorgbelangcvp.nl](mailto:marjondegrave@zorgbelangcvp.nl)  
Telefoon: 06-30485920

### Klachtencommissie

Externe klachtencommissie regio Arnhem  
Antwoordnummer 7502  
6994 ZX De Steeg  
E-mail: [klachtencommissieregioarnhem@gmail.com](mailto:klachtencommissieregioarnhem@gmail.com)

### Senior Service

Bellen: 026 3337432 of website: [www.seniorservice.nl](http://www.seniorservice.nl)

### Stichting Vrienden van IDHK

Correspondentieadres: Rozenbos 12, 6991 JV Rheden  
E-mail: [petra.fluri@outlook.com](mailto:petra.fluri@outlook.com)



# Bijlage 1

## Bewonersbijdrage

### Inleiding

Op basis van het [Wlz-kompas](#) en het [Zvw-kompas](#) is voor Insula Dei Huize Kohlmann (IDHK) deze regeling Bewonersbijdrage uitgewerkt. Deze regeling beschrijft waar u als cliënt recht op hebt zonder hiervoor extra te hoeven betalen en voor welke voorzieningen een eigen bijdrage geldt. IDHK vraagt van u geen verplichte eigen bijdrage. Als u bij ons woont voorzien wij in uw algemene dagelijkse levensbehoefte. Heeft u daarnaast nog aanvullende wensen, dan vraagt IDHK in bepaalde situaties een financiële bijdrage.

IDHK biedt leefplezier aan de oudere mens met een zorgvraag. Vanuit deze redenatie vindt IDHK het ongewenst om voor alles wat wij cliënten aanbieden exact vast te leggen of dat al dan niet onderdeel is van de aanspraken Wlz. Leidend bij ons zorgaanbod is de behoefte per individuele cliënt. Naar aanleiding van uw vraag gaat IDHK met u in gesprek. Dit gesprek vormt de basis van onze dienstverlening.

### Basisvoorzieningen

Tot de basis verstrekkingen behoren de zaken die u dagelijks nodig heeft, de zogenaamde algemene dagelijkse levensbehoefte. Uiteraard staat de behandeling, verzorging en begeleiding voorop. Daar hoort ook uw persoonlijke verzorging en uw eten en drinken bij. Als u hulpmiddelen en incontinentiemateriaal nodig heeft, verzorgt IDHK dat voor u. Indien medisch geïndiceerd, horen farmaceutische hulp, tandheelkundige hulp of behandeling door een pedicure daar ook bij. IDHK betaalt ook de kosten voor ontspanning en activiteiten op de afdeling waar u woont. Denk hierbij bijvoorbeeld aan klein materiaal voor handenarbeid of materiaal voor sport en spel.

### Voorzieningen voor eigen rekening

Indien u gebruik wilt maken van andere of meer voorzieningen dan de basisvoorzieningen van IDHK, dan zult u daar zelf voor moeten betalen. Dit zijn voorzieningen die niet tot de dagelijkse levensbehoefte behoren en waar u (of uw vertegenwoordiger) een keuze in kan maken. U kunt denken aan maaltijden voor bezoek, toiletartikelen, abonnementen op kranten of tijdschriften, de kapper, uitstapjes en bepaalde vormen van recreatie. Sommige voorzieningen kunnen binnen onze organisatie geregeld worden in overleg met onze medewerkers. IDHK kan de volgende zaken voor u regelen:

- Het merken en wassen van persoonsgebonden kleding.
- Boodschappenservice.
- Vervoer middels de rolstoelbus van IDHK.
- Kabel aansluiting en internet.

De kosten worden een keer per maand in rekening gebracht.

### Noot

Voor verpleging en verzorging betaalt u een eigen bijdrage afhankelijk van uw inkomen. Dat is wettelijk zo vastgelegd. Deze bijdrage is inkomensafhankelijk en moet worden voldaan aan het CAK. De eigen bijdrage staat los van de bewonersbijdrage zoals omschreven in deze notitie. Voor informatie over de eigen bijdrage kunt u terecht bij: [www.hetcak.nl](http://www.hetcak.nl) 800-0087.

## Bijlage 2: Wie betaalt wat?

### Huisvesting

Is er sprake van een indicatie met recht op zorg met verblijf dan zorgt IDHK voor uw huisvesting.

A Betaald door IDHK C Betaald door de bewoner	Verblijf met Behandeling (Wlz)	Verblijf zonder Behandeling (Wlz)
Huur en servicekosten	A	A
Basisafwerking van de woonruimte	A	A
Telefoon, televisie, internet aansluiting	A	A
Telefoon, televisie, internet abonnement	C	C
Basis inrichting (hoog/laag bed, kast, nachtkastje)	A	A
Persoonlijke inrichting	C	C
Verhuizing	C	C

### Kleding en schoenen

Kleding en schoenen zijn eigendom van de bewoner en daarmee is hij zelf verantwoordelijk voor de aanschaf, reparatie en wassen (zie ook de folder over wasgoed). Wij vragen u om in alle kledingstukken een label te laten zetten via de wasserij. Op deze manier weten medewerkers welke kledingstukken van wie zijn en voorkomen we dat deze kwijtraken. Voor het wassen van de eigen kleding is de bewoner ook zelf verantwoordelijk. IDHK betaalt de kosten voor wassen, drogen, strijken en stomen van instellingslinnen (zoals beddengoed, handdoeken) en kledingstukken die eigendom zijn van IDHK.

A Betaald door IDHK C Betaald door de bewoner	Verblijf met Behandeling (Wlz)	Verblijf zonder Behandeling (Wlz)
Kleding en schoenen algemeen	C	C
Kleding merken en labelen	C	C
Kleding wassen en stomen	C	C
Instellingslinnen (beddengoed, handdoeken)	A	
Eigen linnengoed		C

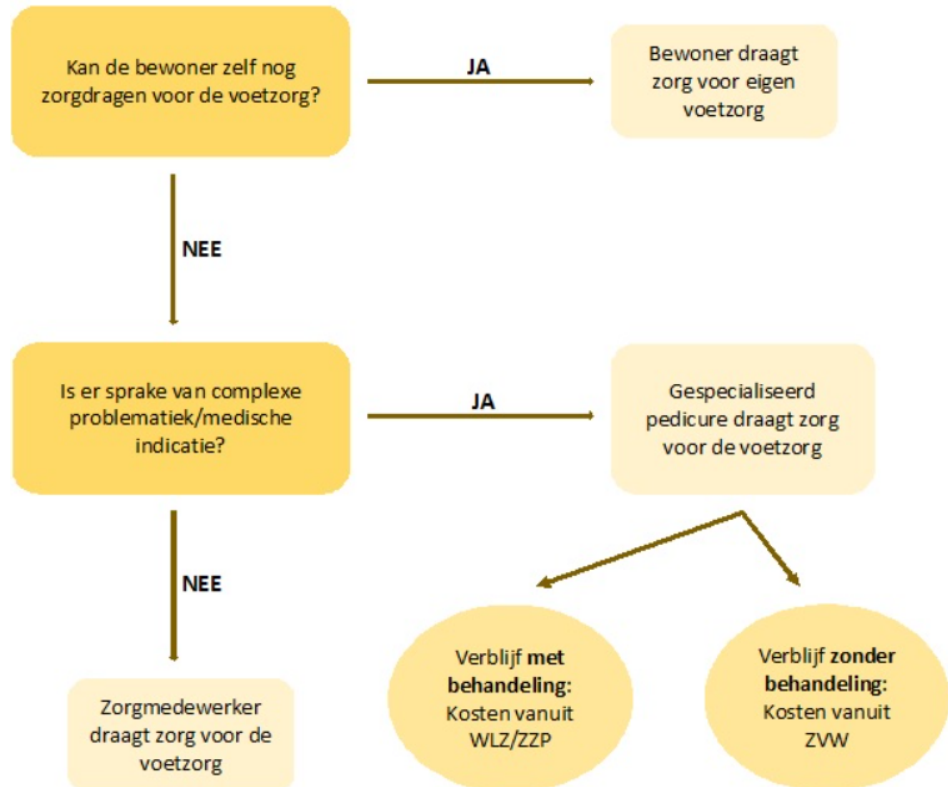
## Medische ondersteuning

Als er sprake is van een indicatie 'met behandeling' dan is de specialist ouderengeneeskunde eindverantwoordelijk voor de medische zorg. Samen met andere collegae (psycholoog, fysiotherapeut, ergotherapeut, logopedist, diëtist etc.) zorgen zij voor de medische begeleiding. Natuurlijk in goede afstemming met de zorg.

Is er een indicatie 'zonder behandeling' dan kunt u voor de reguliere medische zorg terecht bij uw huisarts, apotheek, fysiotherapeut, etc. Afhankelijk van de dekking van uw zorgverzekering worden deze kosten vergoed.

<b>A Betaald door IDHK</b> <b>C Betaald door de bewoner</b>	<b>Verblijf met</b> <b>Behandeling (Wlz)</b>	<b>Verblijf zonder</b> <b>Behandeling (Wlz)</b>
Consult arts	A	C
Tandarts	A	C
Fysiotherapie	A	C
Ergotherapie	A	C
Logopedie	A	C
Diëtist	A	C
Drogisterij artikelen	C	C
Hoortoestellen/brillen	C (mogelijk ZVW)	C
Hulpmiddelen ter ondersteuning van zorg (liften, douchebrancard, douchestoel)	A	A
Hulpmiddelen voor mobiliteit (rolstoel, scootmobiel, rollator)	A	A/C (ergo adviseert)
Voorgeschreven medicatie	A	C (ZVW)
Pedicurezorg algemeen	C*	C*
Pedicurezorg op medische indicatie	A	A

\*Zie richtlijn voetzorg op de volgende pagina.



## Verzorging en voeding

Als u een indicatie voor verblijf heeft zorgen wij voor de schoonmaak van uw woonruimte en voor de dagelijkse maaltijden. Ook tussendoortjes zoals fruit, koffie, thee en frisdranken betaalt IDHK. Wilt u daarnaast nog extra of bijzondere dingen eten of drinken, dan betaalt u deze zelf. Bijvoorbeeld een traktatie omdat u jarig bent. Heeft u op basis van een medische indicatie een dieet dan verzorgt IDHK de maaltijden en tussendoortjes passend bij uw situatie.

<b>A</b> Betaald door IDHK <b>C</b> Betaald door de bewoner	Verblijf met Behandeling (Wlz)	Verblijf zonder Behandeling (Wlz)
Huishoudelijke verzorging	A	A
Persoonlijke verzorging	C	C
Incontinentiemateriaal	A	C
Warme maaltijd	A	A
Broodmaaltijd* *Voor de broodmaaltijd ontvangt u een vergoeding per dag waarmee u zelf uw maaltijd kunt inkopen/samenstellen	C	C

## Vervoer

Vervoer naar activiteiten buiten IDHK zoals familiebezoek of theaterbezoek dient u zelf te organiseren. De gemeente Arnhem heeft voor vervoer binnen de regio wel voorzieningen waar u op grond van de Wet Maatschappelijke ondersteuning een beroep op kunt doen.

Ook heeft Insula Dei Huize Kohlmann de beschikking over een rolstoelbus. Er worden uitjes georganiseerd waar u zich voor kunt inschrijven. Mocht vervoer nodig zijn voor een medische behandeling dan wordt er in eerste instantie een beroep op familie/naasten gedaan. Mocht dat onverhoopt niet mogelijk zijn zal (betaalde) begeleiding plaatsvinden door een vrijwilliger of medewerker van IDHK. Meer informatie hierover:

[https://www.zorginstituutnederland.nl/Verzekerde+zorg/vervoer\\_zvw#:~:text=Wlz%2Dzorg%20en%20ziekenvervoer,vanuit%20de%20Zorgverzekeringswet%20wordt%20vergoed](https://www.zorginstituutnederland.nl/Verzekerde+zorg/vervoer_zvw#:~:text=Wlz%2Dzorg%20en%20ziekenvervoer,vanuit%20de%20Zorgverzekeringswet%20wordt%20vergoed) .

<b>A Betaald door IDHK</b> <b>C Betaald door de bewoner</b>	<b>Verblijf met</b> <b>Behandeling (Wlz)</b>	<b>Verblijf zonder</b> <b>Behandeling (Wlz)</b>
Vervoer sociale activiteiten	C	C
Vervoer medische noodzaak	C/A of via ZVW	C/A of via ZVW

21

## Bijlage 3

### Prijslijst aanvullende zorg en dienstverlening

	<b>Tarief</b>	<b>bijzonderheden</b>
<b>Eten en drinken</b>		
Driegangendiner in Brasserie/woonstudio	€10,70 p.p.	reserveren
Tweegangendiner in Brasserie/woonstudio	€9,57 p.p.	reserveren
Hoofdgerecht in Brasserie/Woonstudio	€8,44 p.p.	reserveren
Basis ontbijt in de Brasserie/Woonstudio	€2,15 p.p.	reserveren
Uitbrengmaaltijd koud (hoofdgerecht)	€7,36	reserveren (zie folder uitbrengmaaltijden)
Uitbrengmaaltijd koud (voorgerecht soep)	€1,05	reserveren
Uitbrengmaaltijd koud (nagerecht)	€1,05	reserveren
Koffie/thee standaard arrangement (per maand)	€54,05 p.p.	Twee maal daags
Diverse dranken en spijzen	variërend	Zie menukaart restaurant

Catering	variërend	prijs op aanvraag
Thema avond diner	variërend	
<b>Wasverzorging</b>		
Zie wasfolder		
<b>Kamer gebonden faciliteiten</b>		
Kabel Ziggo	€11,88	per maand
Wifi ELV kamer	€12,35	per maand
Huur TV	€12,86	per maand
<b>Dienstverlening</b>		
Private zorg: verzorging of verpleging	variërend	per uur
Private zorg: ondersteuning of begeleiding	variërend	per uur
Interieurverzorging (45 min)	variërend	na afspraak
Kapsalon	variërend	
Fysiotherapie	variërend	
Pedicure aan huis	variërend	
Uithuizing en opslag meubilair appartement	€287,75	Per maand
Appartement vanaf 8 <sup>e</sup> dag na uithuizing/overlijden	€ 190,--	Per dag cf norm Nza
Gebruik kapel voor uitvaart, incl. parkeerwacht	€ 650,--	reserveren (zie folder uitvaart)
Gebruik kapel voor uitvaart, excl. parkeerwacht	€ 500,--	